

東京大学 定量生命科学研究所 学術支援職員（特定短時間勤務有期雇用教職員） 募集要項

- 身 分 : 学術支援職員 1名
- 契 約 期 間 : 令和2年8月1日（採用日は応相談）～令和3年3月31日
- 更新の有無 : 予算の状況、勤務成績等を考慮の上、年度毎に更新する場合があります。
（最終雇用期間満了予定日：令和3年3月31日）
- 試 用 期 間 : 採用された日から14日間
- 就 業 場 所 : 東京大学 定量生命科学研究所（東京都文京区弥生1-1-1）
- 所 属 : 分子情報研究分野 秋山研究室
- 業 務 内 容 : 事務作業、実験補助等
- 就 業 日 ・ : 月～金曜日のうち週3日程度。相談させてください。
- 就 業 時 間 : 1日5時間（10:00～19:00の間。相談させてください）
※就業日・就業時間の増減は相談可
※時間外労働をお願いすることがあります。
- 休 日 : 土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- 休 暇 : 年次有給休暇、夏季特別休暇、忌引休暇 等
- 賃 金 等 : 能力等に応じて決定します（時給1500円以上）。
通勤手当（支給要件を満たした場合。上限55,000円/月）、超過勤務手当
- 加 入 保 険 : 法令の定めるところにより、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
- 応 募 資 格 : 大学・短大・専門学校卒業程度。
誠実で、協調性をもって職務に取り組んでいただける方
- 提 出 書 類 : 東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードして作成してください。）
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>
※メールアドレスの記載必須（連絡には電子メールを使用します。）
- 提 出 方 法 : 下記宛先に郵送またはメールで送付してください。
※応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。
※履歴書にはメールアドレスの記載必須。（連絡には電子メールを使用します。）
郵送の場合には、応募封筒の表に【学術支援職員応募】と朱書きしてください。
メールの場合には、タイトル冒頭に【学術支援職員応募】と記載してください。
- 応 募 締 切 : 令和2年7月27日必着（適任者が見つかれば次第締切ります）
書類選考の上、合格者に対し面接日を通知いたします。
- 問い合わせ先 : 〒113-0032 東京都文京区弥生1-1-1
（書類提出先）東京大学 定量生命科学研究所 分子情報研究分野 秋山 徹 宛
akiyama@iam.u-tokyo.ac.jp（@を小文字に置き換えて下さい）
- 募集者名称 : 国立大学法人東京大学
- そ の 他 : 取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。