

東京大学 分子細胞生物学研究所 技術補佐員 募集要項

身 分 : 技術補佐員 (短時間勤務有期雇用教職員)

職 務 内 容 : 顕微鏡室運営管理一般

契 約 期 間 : 平成29年5月1日～平成30年3月31日

(予算の状況・業務の必要性及び勤務成績によって、年度単位で更新することがある。採用日から最長5年まで延長の可能性あり。)

勤 務 地 : 東京都文京区弥生1-1-1

東京大学分子細胞生物学研究所ーオリンパスーバイオイメージングセンター (TOBIC)

資格・条件 : 顕微鏡を用いた経験のある事が望ましいが、無くても習得の意欲があれば可

就業日・時間 : 月-金曜日まで週5日、1日5-7時間勤務 (応相談)

休 日 : 土・日曜日、祝・祭日、年末年始、その他本学規定による

給 与 : 時間給制 : 経験に応じて、958円～1,314円

通 勤 手 当 : 当方で定める支給要件を満たした場合は、当方規定により算定した額を支給、最高55,000円/月 (但し面接時等の交通費は支給対象外)

社会保険、雇用保険については法令の定めるところにより加入

選 考 方 法 : 書類選考及び面接

提 出 書 類 : 本学様式の履歴書を http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html からダウンロードの上作成し、下記宛先に郵送またはメールで送付して下さい。書類選考の後、合格者に面接日を通知いたします。

連絡には電子メールを使用しますので、履歴書内にメールアドレスを記載してください。

なお、応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。

郵送の場合には、応募封筒の表に【技術補佐員応募】と朱書きして下さい。

メールの場合には、タイトル冒頭に【技術補佐員応募書類送付】と記載して下さい。

応 募 締 切 : 平成29年4月17日 (適任者が見つかれば次第締切ります)

書 類 送 付 先 : 〒113-0032 東京都文京区弥生1-1-1

(連 絡 先) 東京大学 分子細胞生物学研究所
事務部総務チーム人事担当

メールアドレス : soumu@iam.u-tokyo.ac.jp (@を小文字に置き換えて下さい)